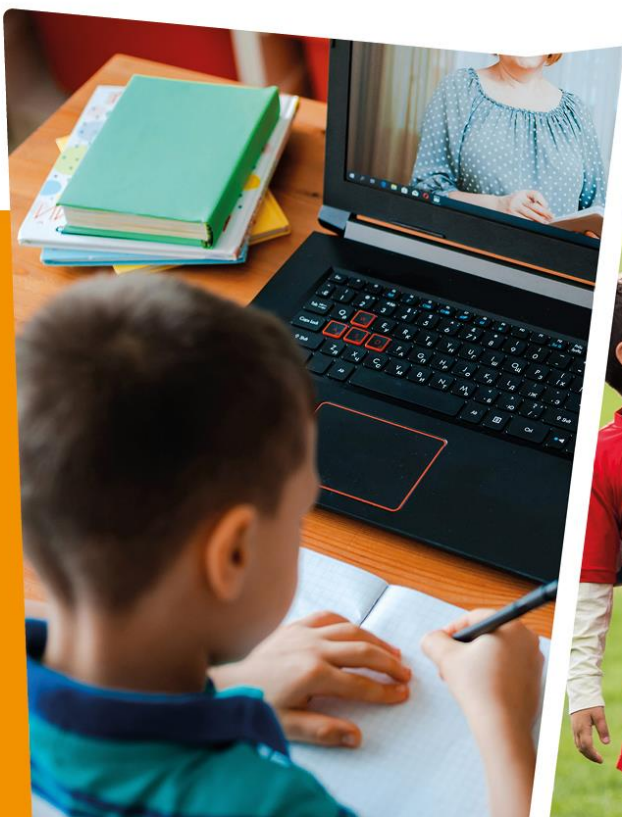




Leergeld



**Jaarverslag 2025
Stichting Leergeld
Zuidwest Friesland**

Inhoudsopgave

Algemene gegevens	2
Voorwoord	3
1 Inleiding	4
2 Activiteiten en resultaten in 2025 MEEDOEN	4
2.1. Concrete ondersteuning aan kinderen.....	4
2.1.1 Overzicht per hoofdvoorziening.....	4
2.1.2 Leeftijdscategorie	4
2.1.3 Overzicht per gemeente	5
2.1.4 Dienstverlening/samenwerking	5
2.1.5 Toekennings- en voorzieningenbeleid	6
2.2 Bijzondere voorzieningen/doorverwijzing	6
2.3 Signalering van structurele belemmeringen	7
2.4 Speciale projecten of acties.....	7
2.5 Samenwerking	7
2.6 PR & Fondsenwerving.....	8
3 De organisatie in 2025.....	8
3.1 Functies	8
3.2 Overlegstructuur	8
3.3 Andere wetenswaardigheden	8
4 De financiën in 2025.....	9
5 Plannen voor het komende jaar	9
6 Jaarrekening 2025	10
Algemeen.....	10
Balans per 31 december 2025.....	11
Staat van baten en lasten 2025.....	12
Waarderingsgrondslagen	13
Toelichting op de balans per 31 december 2025.....	14
Toelichting op de staat van baten en lasten 2025	15
Resultaat.....	16
Vaststelling bestuur.....	16
Bijlage 1 De Leergeldformule	17

Algemene gegevens

Bestuursleden

M. Havinga, voorzitter
L. Neuvel, secretaris
S. Muiser penningmeester
J. van der Horst

Coördinatoren en ondersteuning

P. van der Veer, coördinator
E. Gaastra, ICT

J. Jongsma, coördinator
J. Kole, boekhoudkundig medewerker

Contactpersonen/intermediairs 31-12-2025

R. Baarda
A. Garman
G. Seinstra
L. de Ree
J. Pelgrum
P. Toering
A. Hofman
S. de Jong
A. van Woerkom

G. Sluyter
T. Renckens
M. Fler
W. de Wagenaar
S. Seffinga
C. v.d. Brink
K. Leidelmeijer
J. Santema
I. Posthuma

Webbeheer

J. van der Werf

Divites Webwerk

Socials

J. v.d. Meulen en R. Hoekstra

Marketing Buro Brandmerck

Administratie

S. Epema

Epema Financiële Dienstverlening

Postadres

Rabobankrekening
Kamer van Koophandel
ANBI

Postbus 66, 8600 AB Sneek
NL79 RABO 0128074329
01113068
815926054

Leergeld Zuidwest Friesland is te vinden op www.leergeldzwf.nl en is bereikbaar via info@leergeldzwf.nl.

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2025 van Leergeld Zuidwest Friesland. In dit verslag blikken wij terug op een jaar waarin wij ons opnieuw hebben ingezet om kinderen uit gezinnen met beperkte financiële middelen mee te laten doen in de samenleving. Want ieder kind verdient het om erbij te horen – op school, bij sport, cultuur en sociale activiteiten.

Ook in 2025 zagen wij dat de vraag naar ondersteuning onverminderd groot blijft. Stijgende kosten van levensonderhoud en aanhoudende financiële onzekerheid hebben impact op veel gezinnen in onze regio. Dit onderstreept het belang van ons werk en motiveert ons om ons blijvend in te zetten voor gelijke kansen voor alle kinderen.

Dankzij de betrokkenheid van onze vrijwilligers, de steun van donateurs, fondsen, gemeenten en samenwerkingspartners hebben wij weer veel kinderen kunnen helpen.

Heel bijzonder dit jaar was de samenwerking met de Stichting Súdwest op syn bêst als initiatiefnemer van de Top555. Een activiteit waarin ontmoeting en een goed doel centraal staat in de laatste dagen van het jaar.

Elk jaar steunt de stichting een organisatie die van betekenis is voor de mensen in Súdwest-Fryslân. In 2025 zette Top555 zich in voor Stichting Leergeld Zuidwest Friesland.

Veel vrijwillige medewerkers, ook van Leergeld Zuidwest Friesland, hebben gezorgd dat het een prachtig evenement is geworden. Door vergroting van de naamsbekendheid hebben meer ouders ons weten te vinden en is ook het aantal vrijwilligers toegenomen. Wij willen Súdwest op syn bêst nogmaals hartelijk danken voor hun betrokkenheid en inzet.

Namens het bestuur van Stichting Leergeld Zuidwest Friesland,

Minze Havinga, voorzitter

Mei 2026

1 Inleiding

Stichting Leergeld Zuidwest Friesland is een zelfstandige organisatie, die zich inzet voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar. Kinderen krijgen een steuntje in de rug in de vorm van giften in natura.

Ouders of verzorgers van de kinderen kunnen een beroep doen op de hulp van Leergeld ZWF als zij bepaalde binnen- of buitenschoolse activiteiten voor hun kinderen niet kunnen betalen. Het doel is te voorkomen dat kinderen in een sociaal isolement terecht komen.

Leergeld ZWF is lid van de Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland.

Het werkgebied omvat de gemeenten Súdwest-Fryslân en De Fryske Marren.

2 Activiteiten en resultaten in 2025 MEEDOEN

2.1. Concrete ondersteuning aan kinderen

Jaar	Aantal gezinnen	Aantal kinderen	Aantal aanvragen	Toegewezen bedrag
2020	747	1.495	4.026	€ 207.316
2021	765	1.495	4.471	€ 187.201
2022	927	1.897	7.337	€ 299.652
2023	930	1.956	8.786	€ 334.656
2024	951	2.016	8.786	€ 481.313
2025	969	2.077	7.783	€ 341.844

2.1.1 Overzicht per hoofdvoorziening

Jaar	Cultuur	Onderwijs	Sport	Welzijn
2020	€ 47.664	€ 49.431	€ 9.001	€ 101.220
2021	€ 20.358	€ 52.796	€ 6.196	€ 107.851
2022	€ 39.294	€ 99.993	€ 14.420	€ 145.945
2023	€ 53.194	€ 104.722	€ 12.959	€ 163.781
2024	€ 18.601	€ 128.307	€ 7.203	€ 327.202
2025	€ 17.514	€ 126.124	€ 8.092	€ 190.114

2.1.2 Leeftijdscategorie

Gemeente	0-4 jaar	5-11 jaar	12-18 jaar	19+	Totaal
Súdwest-Fryslân	146	575	686	11	1.418
De Fryske Marren	58	293	303	5	659
Totaal	204	868	989	16	2.077

2.1.3 Overzicht per gemeente

Súdwest-Fryslân

Categorie	Aantal gezinnen per categorie*	Aantal kinderen per categorie*	Aantal aanvragen totaal	Toegewezen bedrag
Cultuur	31	35	61	€ 15.696
Onderwijs	554	1.054	1.856	€ 86.971
Sport	16	21	24	€ 4.870
Welzijn	503	1.052	1.403	€ 100.016
Algemeen	625	1.281	1.521	0
Totaal			4.865	€ 207.553
Unieke kinderen en gezinnen	676	1.418		

De Fryske Marren

Categorie	Aantal gezinnen per categorie*	Aantal kinderen per categorie*	Aantal aanvragen totaal	Toegewezen bedrag
Cultuur	30	33	38	€ 1.818
Onderwijs	225	440	812	€ 9.153
Sport	164	290	344	€ 3.222
Welzijn	241	550	1.123	€ 90.098
Algemeen	248	540	601	0
Totaal				€ 134.291
Unieke kinderen en gezinnen	294	659		

*Kinderen/gezinnen kunnen meer dan 1 voorziening ontvangen

2.1.4 Dienstverlening/samenwerking

Onder de categorie Algemeen vallen de samenwerkende partners, waar de gezinnen via Leergeld ZWF gebruik van maken. Dit zijn de scholen van het voortgezet onderwijs, Mbo's, Jeugdfonds Sport & Cultuur, Nationaal Fonds Kinderhulp en Stichting Jarige Job. Maatschappelijk gezien hebben wij ook de verantwoordelijkheid om door te verwijzen naar onze partners. Hier zitten geen voorzieningskosten aanvast.

Organisaties algemeen	Aantal kinderen		
	Totaal	Súdwest Fryslân	De Fryske Marren
Samen met Kinderhulp SAM&sint	1.422	973	449
Jeugdfonds Sport	290	-	290
Jeugdfonds Cultuur	33	-	33
Algemeen:			
Jarige Job verjaardagdozen	1.749	1.220	529
VO inkomenstoets	198	174	24
MBO inkomenstoets	97	78	19
Verplichte aanvragen VO/MBO	12	8	4
Laptop-iPad via school	54	31	23

2.1.5 Toekennings- en voorzieningenbeleid

- Leergeld ZWF is er voor kinderen in de schoolleeftijd van 4-18 jaar. Voor de Sinterklaasactie wordt de leeftijdsgrens van 0-18 jaar gebruikt. Dit is een gezinsactiviteit en dan doen alle kinderen tot 18 jaar mee.
- De inkomensstoets op het VO en MBO wordt uitgevoerd door onze contactpersonen. Gekeken wordt naar het netto besteedbaar inkomen van een gezin. Vervolgens ontvangt de school een advies om de jeugdigen te ondersteunen vanuit het Studentenfonds. Scholen voeren deze regeling uit om te voorkomen dat leerlingen door omgevingsfactoren niet hun volledige leerpotentieel kunnen benutten.
- De gehanteerde inkomensnorm is 120% van het wettelijk sociaal minimum. Mocht zich een schrijnende situatie voordoen, dan wordt er afgeweken van de inkomensnorm. Maatwerk vindplaats in overleg met de coördinatoren en zo nodig het bestuur.
- De Leergeldformule zorgt voor persoonlijk contact met gezinnen, biedt maatwerk voor ouders en kinderen en maakt optimaal gebruik van bestaande voorzieningen. In elke stap van de methode staat het individuele kind centraal en is meedoen het doel. Zie bijlage 1. De Leergeldformule.
- Na afhandeling van de aanvragen die bij Leergeld ZWF binnenkomen, blijft het contact met de betreffende gezinnen doorgaans bestaan. Afhankelijk van de situatie varieert dit van een telefoontje of e-mail tot een nieuw huisbezoek. Alle handelingen worden verwerkt in het registratieprogramma Lisy, dat gekoppeld is aan het boekhoudprogramma Twinfield. De helpdesk van Leergeld Nederland biedt hier ondersteuning in.
- Het toekenningsbeleid heeft vorm gekregen in de jaarlijkse handleiding. Dit is een uitgebreide beschrijving van alle voorzieningen en regels te gebruiken door de intermediairs tijdens het huisbezoek.
- Een van de belangrijkste voorzieningen is de fiets; hiervan zijn er 362 uitgegeven.
- In samenwerking met Gamma Communications en Recyclebox zijn er 80 smartphones en 161 mobiele abonnementen verstrekt aan leerlingen in de leeftijd van 12 t/m 15 jaar. Deze voorziening geeft de nodige discussie en jaarlijks wordt bekeken of het aanbod blijft.
- Als bijzondere leermiddelen hebben ouders de mogelijkheid om Squala, Study Go en Woordschat aan te vragen; dit zijn computerprogramma's waarmee kinderen spelenderwijs kunnen leren. Hiervan zijn 132 licenties uitgegeven.
- Welzijn omvat onder andere fietsen, zomerkampen, laptops, desktoppen, mobiel en/of abonnement, Eftelingkaarten en de Sinterklaasactie.
- De schoolspullenpas is zeer populair; hier zijn 1.368 van uitgegeven ter waarde van € 50. Zowel kinderen op de basisschool als in het voortgezet onderwijs konden hier gebruik van maken. Onder onderwijs vallen ook de schoolreisjes, schooltassen en de bijzondere leermiddelen/cursussen.
- De kledingpas (welzijn) is dit jaar alleen uitgegeven in De Fryske Marren. In totaal zijn er 446 kledingpassen uitgegeven voor de leeftijdsgroep van 4 t/m 15 jaar.

2.2 Bijzondere voorzieningen/doorverwijzing

Bijzondere voorzieningen, die niet onder de Leergeldvoorzieningen vallen zijn aangevraagd bij het Nationaal Fonds Kinderhulp. In 2025 is er een beugeltraject gestart, een paspoort aangevraagd en heeft een kind een bril gekregen in samenwerking met Hans Anders. Een deel van de kosten van de fietsen in Súdwest-Fryslân is gefinancierd vanuit Kinderhulp.

Voortdurend wordt doorverwezen naar de gemeente Súdwest-Fryslân. De gemeente heeft haar eigen voorliggende voorzieningen als het gaat om zwembles, een laptop, contributie voor sport en cultuur.

Voor het Jeugdfonds Sport en Cultuur is Leergeld ZWF in de gemeente De Fryske Marren de belangrijkste verwijzer.

2.3 Signalering van structurele belemmeringen

In gesprek met de gemeenten blijven wij de ontwikkelingen van nieuwe voorzieningen benoemen. En dan met name die voorzieningen, waar jeugdigen bij aangeven dat ze er ook werkelijk wat aan hebben; denk hierbij aan kleding en een smartphone. Suggesties die ook gedaan worden zijn middelen voor hygiëne; denk aan shampoo en deodorant. Maar ook de vraag om bij- of typles zijn ontwikkelingen, die ons bezighouden.

2.4 Speciale projecten of acties

Het is van belang om in gesprek te zijn met ouders en kinderen. Hiervoor hebben de coördinatoren een plan opgesteld om te komen tot een ouder- en/of kindraad. Dit is een doorlopend proces en wordt voortgezet de komende jaren.

2.5 Samenwerking

In De Fryske Marren is de coördinator nauw betrokken bij het Platform Armoede en Schulden.

Daarnaast is LeergeldZWF deelnemer aan het Breedoverleg van de Fryske Marren. Dit vindt twee keer per jaar plaats, op drie verschillende locaties in de gemeente DFM. Hier ontmoeten professionele- en vrijwilligersorganisaties elkaar op maatschappelijke onderwerpen.

Er is een constante samenwerking met het Jeugdfonds Sport en Cultuur, zowel op uitvoerend als op bestuurlijk niveau.

Ook zit de coördinator in de werkgroep Inclusie. Zij vertegenwoordigt daar de doelgroep van St. Leergeld ZWF, de ouders en kinderen die opgroeien met weinig financiële middelen.

Verder is de coördinator iedere 1^e maandag van de maand fysiek aanwezig bij de koffiemiddag van het Leger des Heils in Joure. Hier kunnen ouders terecht voor hulp en vragen omtrent aanvragen.

Het contact leggen met de brugfunctionarissen van scholen is opgestart. Ook is deelgenomen aan informatiemarkten voor scholieren en ouders in de gemeente Súdwest Fryslân en een netwerk rond inwoners met lage bestedingsmogelijkheden.

Er is een nauwe samenwerking met Stichting Jarige Job, Jeugdfonds Sport en Cultuur en het Nationaal Fonds Kinderhulp onder gebracht in het Platform Samen voor alle kinderen.

2.6 PR & Fondsenwerving

De inhoud van de website is aangepast; dit is een voortdurend proces. Er is een vertaalknop, zodat ouders in eigen taal de website kunnen lezen.

De socials worden gemaakt en bijgehouden vanuit Marketing Buro Brandmerck, dit doen zij op vrijwillige basis en naar volle tevredenheid.

Wat de fondsenwerving betreft. Jaarlijks ontvangen wij de eerstkomende jaren een extra bijdrage van het Ministerie van Sociale Zaken via de Stichting Leergeld Nederland.

Daarnaast heeft ook de Stichting Old Burgerweeshuis positief gereageerd op onze aanvraag en een bijdrage geleverd voor de sinterklaasactie.

3 De organisatie in 2025

3.1 Functies

- Het bestuur bestaat uit 4 personen; er is een vacature voor een vijfde lid. Gezocht wordt naar een persoon met juridische kwaliteiten.
- Coördinatoren: 2 betaalde krachten vanwege specifieke verantwoordelijkheden rond het beoordelen van de aanvragen en het borgen van kennis. De coördinatoren werken respectievelijk 10 en 12 uur per week.
- 1 Boekhoudkundig- en administratief medewerker van 16 uur per week.
- 19 Intermediairs/contactpersonen: zij zijn het gezicht naar de ouders toe en komen zo nodig bij de mensen thuis om te helpen bij de aanvragen.
- Overige medewerkers: een ICT ondersteuner.
Een vrijwillig medewerker zorgt dat tweedehands desktoppen zijn opgeschoond en dat Office is geïnstalleerd. Daarna wordt de apparatuur persoonlijk bij de ouders thuisgebracht en aangesloten.
- Verder worden wij als organisatie kosteloos ondersteund door verschillende bedrijven: Divites Webwerk, Marketing Buro Brandmerck en Epema Financiële Dienstverlening

3.2 Overlegstructuur

- Bestuursvergaderingen: 7 keer.
- Overleg coördinatoren en bestuur: 5 keer.
- Intermediairownverleg: uitwisseling van informatie en kennisdeling; 4 keer.
- Er zijn geen brainstormbijeenkomsten geweest in aanwezigheid van het bestuur en de coördinatoren gericht op de inhoud en de dagelijkse praktijk.

3.3 Andere wetenswaardigheden

Vanuit de gemeente De Fryske Marren heeft Leergeld ZWF een Social Return on Investment (SROI) verplichting. Hierbij wordt bewust gekeken naar het creëren van werkgelegenheid voor groepen die normaal gesproken minder kansen krijgen op de arbeidsmarkt. Wij zijn van oorsprong een vrijwilligersorganisatie, maar mochten wij een kans zien om iemand te helpen,

dan zijn wij hiertoe bereid. In dit kader heeft de boekhoudkundig medewerker vorig jaar een vast dienstverband gekregen

4 De financiën in 2025

Zie voor meer details het financieel jaarverslag.

De accountant heeft een samenstellingsverklaring afgegeven op verzoek.

In de gemeente Súdwest-Fryslân wordt gewerkt aan een inhaalslag als het gaat om de structurele subsidiering. Er zijn gesprekken geweest met de wethouder en de betreffende ambtenaar. In 2025 is gestart met de herijking van het minima beleid en in dat kader zijn extra gesprekken gevoerd.

In het afgelopen jaar heeft Leergeld ZWF opnieuw mogen rekenen op de betrokkenheid en steun van zowel inwoners, kerken, bedrijven, een bank, scholen, winkels en diverse organisaties. Wij zijn alle donateurs – groot en klein – bijzonder dankbaar voor hun bijdragen en vertrouwen. Samen zorgen wij ervoor dat ieder kind kan meedoen.

5 Plannen voor het komende jaar

- Aansluiting blijven zoeken bij jeugdigen en hun ouders, zodat het aanbod aan voorzieningen aansluit bij wat er nodig is om gezond en gelijkwaardig op te groeien. Hiertoe worden ouders en jeugdigen uitgenodigd in de 2 gemeenten om mee te praten en te denken over de ontwikkelingen rond de voorzieningen en mogelijk andere onderwerpen. De coördinatoren hebben hier een actieve rol in.
- Het bevorderen van vrijetijdswemmen in de baden en dan met name in de vakanties tegen een redelijke prijs.
- Onderzoeken of er behoefte is aan activiteiten voor kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Denk hierbij aan peutergym, muziek op schoot, peuterzwemmen, peuterdans, eigen bijdrage peuterspeelzaal.
- De vertaalknop op de website onder de aandacht blijven brengen, zodat ouders de informatie in eigen taal kunnen lezen.
- Update privacyreglement persoonsgegevens in het kader van de AVG.

6 Jaarrekening 2025

Algemeen

Inleiding

De stichting draagt de naam Stichting Leergeld Zuidwest Friesland fondsenwerving ter bekostiging van opleidingen en ontplooiing van leerplichtige kinderen.

De stichting is opgericht op 17 maart 2006 voor onbepaalde tijd. De stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 01113068.

Doel en Middelen

Stichting Leergeld heeft tot doel:

Het voorkomen van sociaal isolement dan wel sociale uitsluiting van schoolgaande kinderen/ jongeren, in principe in de leeftijd van vier tot achttien jaar, uit minima gezinnen, voor wie overheidsvoorzieningen uitgeput, niet toereikend dan wel niet-beschikbaar zijn en die niet in staat zijn uit eigen middelen hun kinderen normaal te laten participeren binnen het onderwijs en/of in het sociaal maatschappelijk leven op en rond school.

De hulpverlening aan deze kinderen wordt genoemd MEEDOEN.

Het werkgebied van de stichting is de gemeenten De Fryske Marren en Súdwest-Fryslân.

Rekening en verantwoording

Jaarlijks wordt door het bestuur rekening en verantwoording afgelegd over het afgelopen boekjaar.

Balans per 31 december 2025

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
ACTIVA		
<u>Vaste activa</u>		
Inventaris	2.874	2.107
Computer	0	-
<u>Vlottende activa</u>		
Voorraad laptops en Squala/Study go	6.559	9.925
Nog te ontvangen subsidie SZW	0	-
Nog te ontvangen bedragen	729	8.058
<u>Liquide middelen</u>		
Rabobank NL79 RABO 0128 0743 29	3.468	1.030
Rabobank NL42 RABO 1096 2121 10	89.206	15.401
Totaal activa	102.836	36.521
Passiva		
Eigen vermogen	65.186	-45.728
Continuïteitreservering	15.000	15.000
Overlopende passiva	22.650	67.249
Totaal passiva	102.836	36.521

Staat van baten en lasten 2025

	2025		2024	
<i>Baten</i>	€	€	€	€
Subsidies				
Gemeente De Fryske Marren	170.000		130.000	
Gemeente Súdwest-Fryslân	87.476		86.994	
Gemeente Súdwest-Fryslân (incidenteel)	132.000			
Extra bijdrage DFM via Jeugdfonds S&C			40.000	
SZW subsidie AKDM (aanvulling op 2022)				
SZW instellingssubsidie Mdm 2025	46.592		49.423	
Bijdrage Nationale Postcode Loterij			30.000	
Nationaal Fonds Kinderhulp	<u>21.740</u>		<u></u>	
		457.808		336.417
Overig				
Giften en schenkingen	56.456		17.767	
Bijdrage SJF	0		0	
Baten en lasten voorgaande jaren	0		-8.471	
Ontvangen bankrente	<u>820</u>		<u>692</u>	
		57.276		9.988
Baten		515.084		346.405
 <i>Lasten</i>				
Personeelskosten	48.517		35.928	
Huisvestingskosten	3.161		3.054	
Beheer en adm. kosten	5.728		3.119	
Kosten vrijwilligers	4.341		9.356	
Contributie Leergeld Nederland	3.382		3.273	
Accountantskosten	4.386		4.961	
Wervingskosten	0		0	
Rente en bankkosten	<u>-</u>		<u>-</u>	
		69.515		59.690
MEEDOEN				
Onderwijs	126.124		128.307	
Sport	8.092		7.203	
Cultuur	17.514		18.601	
Welzijn	<u>190.114</u>		<u>327.202</u>	
		341.844		481.313
Lasten		411.359		541.003
Resultaat		103.725		-194.598

Waarderingsgrondslagen

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

De jaarrekening is zoveel als mogelijk opgesteld op basis van de richtlijnen voor de verslaglegging voor kleine rechtspersonen "C1 kleine organisaties zonder winststreven".

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva worden opgenomen tegen hun nominale waarde.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van Richtlijn 640 "organisaties zonder winststreven" van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ).

Grondslagen voor de resultaatbepaling.

Baten en lasten worden toegekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd dan wel dat de baten zijn toegezegd als een harde toezegging. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. De basis voor het vormen van reserves zijn toegelicht in de jaarrekening met hun bestemming.

Pensioenen

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt.

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst- en verliesrekening verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

Kindgebonden uitgaven

De hieronder verantwoorde betalingen betreft de daadwerkelijk in het verslagjaar verrichte betalingen. Deze betalingen worden vastgelegd in het systeem LISY dat een automatische koppeling heeft met de financiële administratie die gevoerd wordt in Twinfield. Van de niet kind gebonden uitgaven is een verantwoording in de vorm van declaraties en of facturen.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Activa

Voorraad

Dit betreft laptops en pakketten Ssula/Study go gekocht in het boekjaar en worden verstrekt aan de kinderen in het komende boekjaar.

Liquide middelen

De saldi van bankrekeningen zijn in overeenstemming met de afschriften van de bank.

Passiva

Eigen vermogen

Het eigen vermogen is gevormd uit de cumulatieve resultaten. Het positieve resultaat over 2025 is ten gunste van het eigen vermogen gebracht. Het vermogen staat ter vrije beschikking om aan de activiteiten van de stichting te besteden.

Continuïteitsreservering

Deze reservering is gevormd ter dekking van vaste lasten indien er geen overige activiteiten en inkomsten meer zijn.

Overlopende activa

Dit betreft een aantal bedragen, betaald in 2026, welke betrekking hebben op het boekjaar 2025.

Resultaat en resultaat bestemming

Het positieve resultaat over 2025 van € 103.725 is ten gunste gebracht van het eigen vermogen.

Toelichting op de staat van baten en lasten 2025

Baten

Naast de gemeentelijke subsidie van de gemeenten De Fryske Marren en Súdwest-Fryslân is er subsidie ontvangen van SZW via Leergeld Nederland. Van diverse ondernemingen en stichtingen zijn bedragen ontvangen. Voorts zijn er jaarlijks ontvangsten van particuliere giften.

Lasten

De eigen organisatiekosten van de stichting bestaan onder meer uit de huurkosten van de kantoorruimte, de jaarlijkse kosten van de accountant, vrijwilligersvergoedingen, de jaarlijkse contributie aan Leergeld Nederland en personeelskosten.

In 2025 heeft de stichting 3 personeelsleden in dienst (0,95 fte). Deze zijn gedurende 2025 het gehele jaar in dienst geweest. Ingaande 2025 zijn is stichting Leergeld ZWF verplicht tot deelname aan het pensioenfonds PFZW.

De uitgaven in het kader van Meedoen zijn in 2025 ten opzichte van 2024 met 37% gedaald tot een bedrag van bijna € 139.500.

De uitgaven aan Onderwijs zijn in 2025 gedaald met 2% welke een afname van € 2.100 is.

De uitgaven aan Sport zijn licht toegenomen met 12% (€ 900), omdat deze grotendeels via de gemeenten Súdwest-Fryslân gaan en een deel via De Fryske Marren.

De uitgaven Cultuur zijn in 2025 afgenomen met 6% (-/-€1.000). De reden hiervoor is dat er geen zomeractiviteiten in 2025 hebben plaatsgevonden.

De uitgaven Welzijn zijn in 2025 fors afgenomen 42% (-/-€ 137.100) . De reden hiervoor is hogere uitgave van kledingpassen voor Súdwest in 2024 en geen bijdrage.

Wel is er in 2025 vanuit de gemeente Súdwest een incidentele subsidie ontvangen, De uitgave waren al in 2024, dus de stichting heeft helaas moeten ingrijpen in de uitgaven 2025.

Resultaat

In 2025 is een incidentele subsidie ontvangen vanuit gemeente Súdwest-Fryslân. De stichting heeft gezien de forse uitgaven 2024 pas op de plaats moeten maken in onder andere de uitgaven Welzijn. Daardoor heeft er geen verstrekking van kledingpassen in de gemeente Súdwest-fryslân plaats kunnen vinden.

Het ingrijpen door de stichting geeft mede met de ontvangen incidentele subsidie ertoe bijgedragen dat het over verslagjaar 2025 een positief resultaat is ontstaan. Dit positieve saldo is toegevoegd aan het eigen vermogen van de stichting. Hiermee is het negatieve eigen vermogen 2024 omgezet in een positief eigen vermogen in 2025.

Vaststelling bestuur

In de bestuursvergadering van 29 mei 2026 heeft het bestuur van de Stichting Leergeld Zuidwest Friesland de jaarrekening 2025 vastgesteld.

Met betrekking tot het exploitatieresultaat is besloten om dit ten gunste te brengen van het eigen vermogen van de stichting.

Aldus vastgesteld en besloten.

Sneek, 29 mei 2026

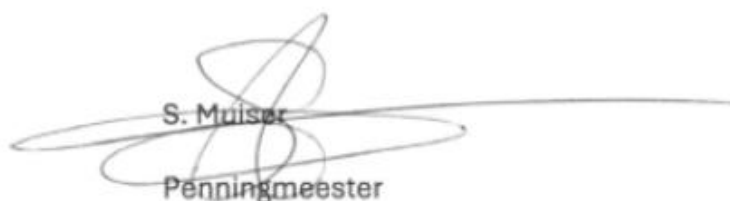
M. Hayinga
Voorzitter



M.J. Neuvel
Secretaris



S. Muiser
Penningmeester



J. van der Horst-Vansen
Bestuurslid



Bijlage 1 De Leergeldformule

Stap 1 | Huisbezoek of uitgebreide intake

Gezinnen die Leergeld om ondersteuning vragen worden vaak thuis bezocht door een goed opgeleide en geïnformeerde vrijwillige medewerker. Tijdens een persoonlijk gesprek wordt de situatie van het gezin besproken en de ondersteuningsbehoefte geïnventariseerd. Op basis van beschikbare documenten wordt een overzicht gemaakt van het gezinsinkomen en vindt toetsing plaats van de inkomens- en (eventuele) schuldensituatie. Dit vormt de basis voor het in aanmerking komen voor ondersteuning. Een uitzondering hierop is mogelijk als de inkomenstoets al door een andere professionele organisatie is gedaan.

Stap 2 | Voorzieningen

Tijdens het persoonlijk gesprek kijkt de medewerker met de ouders of verzorgers wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot de gevraagde ondersteuning. Eerst wordt gekeken of zij een beroep kunnen doen op bestaande voorzieningen, zoals regelingen van de gemeente of andere instanties/organisaties. Dikwijls kan Leergeld helpen bij het aanvragen van deze voorzieningen. Ook wordt gekeken of voor andere kinderen ondersteuning nodig is. Voor het aanvragen van de voorzieningen wordt gebruik gemaakt van het portaal:

www.samenvoorallekinderen.nl

Stap 3 | Leergeld biedt financieel vangnet

Wanneer het ontbreekt aan bestaande voorzieningen voor de betreffende vraag om ondersteuning voor het kind, of wanneer deze voorzieningen niet toereikend zijn, dan biedt Leergeld ondersteuning in de vorm van giften in natura of vergoeding van kosten aan scholen, clubs, winkels, etc. De afweging hierbij is altijd dat de ondersteuning bijdraagt aan de missie van Leergeld: het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met geldzorgen door meedoen mogelijk te maken. Want nu meedoen is straks meetellen!

Stap 4 | Doorverwijzing

Daarnaast verwijst de medewerker waar nodig naar andere instanties/organisaties die het gezin verder kunnen helpen. Dit kan zowel gaan om materiële als immateriële ondersteuning, zoals schuldhulpverlening, het wijkteam, de voedsel- of kledingbank.

Stap 5 | Follow-up

Na goedkeuring van de ondersteuningsvraag van de ouders of verzorgers bij Leergeld blijft het contact met de betreffende gezinnen doorgaans bestaan. De manier waarop kan verschillend zijn. Bijvoorbeeld via (beeld)bellen of een persoonlijke ontmoeting met een medewerker tijdens een afspraak. Als een aanvraag afgewezen wordt, wordt uitgelegd waarom. Als de situatie verandert kan opnieuw om ondersteuning gevraagd worden bij Leergeld.

Stap 6 | Signalering van structurele belemmeringen

Merkt de medewerker structurele belemmeringen op die het gezin in de weg staan om de eindjes aan elkaar te knopen of om stappen vooruit te zetten, dan meldt de medewerker dit bij de Leergeldstichting. Deze signalen gebruikt de Leergeldstichting richting gemeente(n) en/of richting Leergeld Nederland zodat zij structurele belemmeringen aan de kaak kunnen stellen en agenderen bij partijen die deze belemmeringen weg kunnen nemen.

Aan het bestuur van
Stichting Leergeld Zuidwest Friesland
It Jacht 20
8501 RT Joure

Gorredijk, 2 juni 2026

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over het boekjaar 2025 van uw stichting.

Ingevolge uw opdracht hebben wij 'het financieel jaarverslag 2025' samengesteld.

SAMENSTELLINGSVERKLARING

Het financieel jaarverslag 2025, als onderdeel van het jaarverslag 2025 van Stichting Leergeld Zuidwest Friesland te Sneek is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Dit financieel verslag bestaat uit de balans per 31 december 2025 en een exploitatierekening 2025 met toelichting.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van een financieel overzicht in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Nederlandse Burgerlijk Wetboek (BW) alsmede de statuten van de stichting. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast. In dit geval zijn er geen algemene wettelijke bepalingen voor de inrichting van het verslag van de penningmeester, behoudens hetgeen is vermeld in artikel 2:10 BW.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van het verslag globaal nagegaan dat het beeld van het verslag overeenkwam met onze kennis van de Stichting.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van dit verslag mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Wij vertrouwen erop hiermede aan uw opdracht te hebben voldaan.

Hoogachtend,

MRW Accountants

Valid Signed door Tjeerd Elzinga
op 02-06-2026

T.S. Elzinga
Accountant-Administratieconsulent

Gorredijk

Sneek

Wolvega

Schansburg 8

Westereems 14

Van der Sandeplein 6

8401 SC Gorredijk

8602 CR Sneek

8471 RX Wolvega

0850 - 655 655

0850 - 655 620

0850 - 655 640

gorredijk@mrw.nl

sneek@mrw.nl

wolvega@mrw.nl

mrw.nl

MRW Accountants wordt uitgeoefend in de besloten vennootschap MRW Accountants B.V., KvK: 011 06 792. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door ons gedane aanbiedingen en op alle met ons gesloten overeenkomsten. Een exemplaar ligt ter inzage op ons kantoor en zal op verzoek kostenloos worden verstrekt.