

k



**Leergeld**



**Jaarverslag 2023  
Stichting Leergeld  
Zuidwest Friesland**

## Inhoudsopgave

Algemene gegevens .....	2
Voorwoord .....	3
1 Inleiding .....	4
2 Activiteiten en resultaten in 2023: MEEDOEN .....	4
2.1. Concrete ondersteuning aan kinderen.....	4
2.1.2 Overzicht per hoofdvoorziening.....	4
2.1.3 Leeftijdscategorie .....	4
2.1.4 Overzicht per gemeente.....	5
2.1.5 Toekennings- en voorzieningenbeleid .....	6
2.2 Doorverwijzing.....	6
2.3 Signalering van structurele belemmeringen .....	7
2.4 Speciale projecten of acties.....	7
2.5 Samenwerking.....	7
2.6 PR & Fondsenwerving.....	8
3 De organisatie in 2023.....	8
3.1 Functies .....	8
3.2 Overlegstructuur .....	8
3.3 Andere wetenswaardigheden .....	8
4 De financiën in 2023.....	9
5 Plannen voor het komende jaar .....	9
Bijlage 1 De Leergeldformule .....	10
Financieel jaarverslag 2023 .....	11
Algemeen.....	12
Balans per 31 december 2023.....	13
Toelichting op de balans per 31 december 2023 .....	14
Exploitatierekening 2023.....	15
Toelichting op de exploitatierekening 2023.....	16
Ontvangsten .....	16
Uitgaven .....	16
Resultaat.....	16
Vaststelling jaarverslag.....	17
Samenstellingsverklaring.....	18

## Algemene gegevens

### Bestuursleden

Dhr. M. Havinga, voorzitter  
Mw. L. Neuvel, secretaris  
Dhr. S. Muiser penningmeester  
Mw. J. van der Horst

### Coördinatoren en ondersteuning

Mw. P. van der Veer  
Dhr. T. van Tuinen (ICT)

Mw. J. Jongsma  
Mw. J. Kole (boekhoudkundig medewerker)

### Intermediairs 31-12-2023

Dhr. R. Baarda  
Mw. G. Ferwerda  
Mw. A. Garman  
Mw. L. de Ree  
Mw. J. Pelgrum  
Mw. L. Muurling  
Mw. P. Toering  
Mw. A. Hofman  
Mw. W. Jongema

Mw. G. Sluyter  
Dhr. T. Renckens  
Mw. G. Seinstra  
Mw. M. Flier  
Dhr. S. Seffinga  
Mw. C. v.d. Brink  
Mw. T. v.d. Vlies  
Mw. J. Santema

### Webbeheer

Dhr. J. van der Werf – Divites Webwerk

Postadres  
Rabobankrekening  
Kamer van Koophandel  
ANBI

Postbus 66, 8600 AB Sneek  
NL79 RABO 0128074329  
01113068  
815926054

Leergeld Zuidwest Friesland is te vinden op [www.leergeldzwf.nl](http://www.leergeldzwf.nl) en is bereikbaar via [info@leergeldzwf.nl](mailto:info@leergeldzwf.nl).

## Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de Stichting Leergeld Zuidwest Friesland.

Zoals u van ons mag verwachten leggen wij in dit verslag verantwoording af aan onze subsidieverstrekkers en donateurs.

Het aantal ouders dat in 2023 een beroep op onze stichting deed is onverminderd hoog.

Onze inzet is om kinderen te ondersteunen, die opgroeien in een gezin met weinig financiële middelen.

Ik stam uit het tijdperk dat je voorafgaande aan het nieuwe schooljaar, de welbekende, Ryam agenda aanschafte. Tijden veranderen. Dit heeft ons doen besluiten om dit jaar als nieuwe voorziening de mobiele telefoon plus abonnement te verstrekken voor leerlingen die naar het voortgezet onderwijs gaan.

De communicatie tussen school en leerlingen verloopt immers via de smartphone.

Wij zullen ons voortdurend af moet vragen waaraan behoefte is om sociale uitsluiting te voorkomen.

Als stichting mogen we ons gelukkig prijzen met (nog) voldoende deskundig- en betrokken vrijwilligers.

Dit blijft een voortdurend punt van aandacht. Mensen maken het verschil.

Een woord van dank aan de particulieren, kerkgenootschappen en bedrijven die ons werk mogelijk maken door financiële ondersteuning of hun diensten gratis dan wel tegen een kleine vergoeding beschikbaar stellen vanuit sociale betrokkenheid.

Ons streven: “Laat alle kinderen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen”.

Namens het bestuur

Minze Havinga

## 1 Inleiding

Stichting Leergeld Zuidwest Friesland is een zelfstandige organisatie, die zich inzet voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar. Kinderen krijgen een steuntje in de rug in de vorm van giften in natura. Nu meedoen is straks meetellen!

Ouders of verzorgers van de kinderen kunnen een beroep doen op de hulp van Leergeld ZWF als zij bepaalde binnen- of buitenschoolse activiteiten voor hun kinderen niet kunnen betalen en een laag besteedbaar inkomen hebben. Het doel is te voorkomen dat kinderen in een sociaal isolement terecht komen.

Leergeld ZWF is lid van de Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland (Leergeld Nederland). Het werkgebied omvat de gemeenten Súdwest Fryslân en De Fryske Marren.

## 2 Activiteiten en resultaten in 2023: MEEDOEN

### 2.1. Concrete ondersteuning aan kinderen

Jaar	Aantal gezinnen	Aantal kinderen	Aantal aanvragen	Toegewezen bedrag
2018	692	1.272	2.948	€ 188.886
2019	702	1.395	3.561	€ 242.745
2020	747	1.495	4.026	€ 207.316
2021	765	1.495	4.471	€ 187.201
2022	927	1.897	7.337	€ 299.652
2023	930	1.956	8.786	€ 334.656

### 2.1.2 Overzicht per hoofdvoorziening

Jaar	Cultuur	Onderwijs	Sport	Welzijn
2018	€ 17.132	€ 70.546	€ 7.578	€ 93.630
2019	€ 36.201	€ 90.913	€ 7.207	€ 106.424
2020	€ 47.664	€ 49.431	€ 9.001	€ 101.220
2021	€ 20.358	€ 52.796	€ 6.196	€ 107.851
2022	€ 39.294	€ 99.993	€ 14.420	€ 145.945
2023	€ 53.194	€ 104.722	€ 12.959	€ 163.781

### 2.1.3 Leeftijdscategorie

Gemeente	0-4 jaar	5-11 jaar	12-18 jaar	19+	Totaal
SWF	158	560	644	7	1.369
DFM	58	241	283	5	587
Totaal	216	801	927	12	1.956

## 2.1.4 Overzicht per gemeente

### Súdwest-Fryslân

Categorie	Aantal gezinnen per categorie*	Aantal kinderen per categorie*	Aantal aanvragen totaal	Toegewezen bedrag
Cultuur	439	864	1.681	€ 41.215
Onderwijs	530	957	1.648	€ 72.133
Sport	24	28	40	€ 7.545
Welzijn	511	1.046	1.450	€ 109.307
Algemeen	567	1.085	1.242	
<b>Aantal unieke gezinnen en kinderen bereikt</b>	<b>666</b>	<b>1.369</b>	<b>6.061</b>	<b>€ 230.200</b>

### De Fryske Marren

Categorie	Aantal gezinnen per categorie*	Aantal kinderen per categorie*	Aantal aanvragen totaal	Toegewezen bedrag
Cultuur	144	319	606	€ 11.979
Onderwijs	199	403	735	€ 32.589
Sport	155	253	331	€ 5.414
Welzijn	179	397	573	€ 54.474
Algemeen	214	441	480	0
<b>Aantal unieke gezinnen en kinderen bereikt</b>	<b>264</b>	<b>587</b>	<b>2.725</b>	<b>€ 104.456</b>

\*Kinderen/gezinnen kunnen meer dan 1 voorziening ontvangen

### Dienstverlening samenwerkingspartners

Organisaties algemeen	Aantal kinderen		
	Totaal	Súdwest Fryslân	De Fryske Marren
Samen met het Nationaal Fonds Kinderhulp SAM&sint	1.303	975	328
Jarige Job verjaardagdozen	1.466	1.039	427
Jeugdfonds Sport			259
Jeugdfonds Cultuur			23
VO inkomenstoets	96	91	5
MBO inkomenstoets	64	53	11



## 2.1.5 Toekennings- en voorzieningenbeleid

- LeergeldZWF is er voor kinderen in de schoolleeftijd van 4-18 jaar. Voor de Sinterklaasactie en de zomeractiviteiten wordt de leeftijdsgrens van 0-18 jaar gebruikt. Dit zijn gezinsactiviteiten en dan doen alle kinderen mee.
- De inkomensstoets op het VO en MBO wordt uitgevoerd door onze contactpersonen. Gekeken wordt naar het netto besteedbaar inkomen van een gezin. Vervolgens ontvangt de school een advies om de jeugdigen te ondersteunen vanuit het Studentenfonds. Scholen voeren deze regeling uit om te voorkomen dat leerlingen door omgevingsfactoren niet hun volledige leerpotentieel kunnen benutten.
- De gehanteerde inkomensnorm is 120% van het wettelijk sociaal minimum. Mocht zich een schrijnende situatie voordoen, dan wordt er afgeweken van de inkomensnorm. Maatwerk vindt plaats in overleg met de coördinatoren en zo nodig het bestuur.
- De Leergeldformule zorgt voor persoonlijk contact met gezinnen, biedt maatwerk voor ouders en kinderen en maakt optimaal gebruik van bestaande voorzieningen. In elke stap van de methode staat het individuele kind centraal en is meedoen het doel. Zie bijlage 1.  
Na afhandeling van de aanvragen die bij Leergeld ZWF binnenkomen, blijft het contact met de betreffende gezinnen doorgaans bestaan. Afhankelijk van de situatie varieert dit van een telefoontje of e-mail tot een nieuw huisbezoek. Alle handelingen worden verwerkt in het registratieprogramma Lisy, dat gekoppeld is aan het boekhoudprogramma Twinfield. De helpdesk van Leergeld Nederland biedt hier ondersteuning in.
- In 2023 is voor het eerst de mogelijkheid geboden om een smartphone en/of abonnement aan te vragen. Hiervoor is een samenwerking aangegaan met Bueno Telecom uit Groningen. 240 toestellen en/of abonnementen zijn verstrekt aan VO studenten in de leeftijd van 11/12 tot en met 15 jaar.
- Als bijzondere leermiddelen hebben ouders de mogelijkheid om Scula en WRTS aan te vragen; dit zijn computerprogramma's waarmee kinderen spelenderwijs kunnen leren.
- Ook dit jaar hebben de kinderen de mogelijkheid gehad om 2 zomeractiviteiten te kiezen, denk hierbij onder andere aan een bioscoopbon of zwembadbezoek. Ruim 2.500 activiteiten zijn uitgegeven; terug te vinden onder de voorziening Cultuur.
- Welzijn omvat onder andere fietsen, zomerkampen, laptops, desktoppen, mobiel en/of abonnement en de Sinterklaasactie.

## 2.2 Doorverwijzing

Bijzondere aanvragen, die niet onder de Leergeldvoorzieningen vallen zijn aangevraagd bij het Nationaal Fonds Kinderhulp; denk hierbij aan extra kleding.

Voortdurend wordt doorverwezen naar de gemeente Súdwest-Fryslân. De gemeente heeft haar eigen voorliggende voorzieningen als het gaat om zwemles, sport en leermiddelen zoals een laptop.

Voor het Jeugdfonds Sport en Cultuur is Leergeld ZWF de belangrijkste verwijzer en worden de meeste kinderen bij hen aangemeld.

### 2.3 Signalering van structurele belemmeringen

In gesprek met de gemeenten blijven wij de ontwikkelingen van nieuwe voorzieningen benoemen. En dan met name die voorzieningen, waar jeugdigen ook werkelijk wat aan hebben; denk hierbij aan kleding en een smartphone.

2023 is wel het jaar van de hoge vaste kosten door stijging van de energieprijzen en de boodschappen.

### 2.4 Speciale projecten of acties

Samen met Lavender Films is in 2023 de mogelijkheid geboden om gratis naar de film te gaan in Sneek. De Swarte Krie van de Deelen is een pleidooi voor de fantasie en om kinderen de tijd te geven zich te laten ontwikkelen in hun eigen tempo. Naast het beleven van de film, was er een creatieve workshop en een fotoshoot. Zo'n 80 kinderen, ouders en/of grootouders waren aanwezig bij deze bijzondere activiteit.

### 2.5 Samenwerking

In De Fryske marren was de coördinator nauw betrokken bij het Platform Armoede en Schulden rond de volgende onderwerpen:

- Aanvalsplan armoede
- Energietoeslag
- Wegwijzer Geld
- Netwerkbijeenkomst Armoede en Schulden 19 oktober 2023
- Voorzieningenwijzer
- Gek van geld; een avond met Eef van Opdorp
- Ontbijttassen van het Rode Kruis
- Deelnemers hebben uitgelegd wat hun organisatie in het kader van mensen met geldzorgen kan betekenen.
- Gemeente Polis 2024; budgetvariant zorgverzekering van De Friesland
- 

Daarnaast is LeergeldZWF deelnemer aan het Breedoverleg van de Fryske Marren, dat twee paar keer per jaar plaatsvindt op 3 plaatsen in de gemeente DFM. Hier ontmoeten professionele- en vrijwilligersorganisaties elkaar op maatschappelijke onderwerpen.

Er is een constante samenwerking met het Jeugdfonds Sport en Cultuur, zowel op uitvoerend als op bestuurlijk niveau.

Ook zit de coördinator in de werkgroep Inclusie. Zij vertegenwoordigt daar de doelgroep van St. Leergeld ZWF, de ouders en kinderen die opgroeien met weinig financiële middelen.

Verder is de coördinator iedere 1<sup>e</sup> maandag van de maand fysiek aanwezig bij de koffiemiddag van het Leger des Heils in Joure. Hier kunnen ouders terecht voor hulp en vragen omtrent aanvragen.

In de gemeente Súdwest-Fryslân wordt gewerkt aan een inhaalslag als het gaat om de subsidiering. Er zijn gesprekken geweest met de wethouder en de betreffende ambtenaar.

De coördinatoren hebben een bezoek gebracht aan de partner Jarige Job in Rotterdam en ervaringen uitgewisseld.



## 2.6 PR & Fondsenwerving

De vormgeving van de website is aangepast; dit is een voortdurend proces. Er wordt gewerkt aan een update van de folder met de nieuwe lay-out.

Fondsen ontvangen wij via de Stichting Leergeld Nederland.

## 3 De organisatie in 2023

### 3.1 Functies

- Bestuursleden: de functie van penningmeester is door een nieuw bestuurslid opgepakt. Het bestuur bestaat uit 4 personen; er is een vacature voor een vijfde lid.
- Coördinatoren: de enige functies die betaald worden, vanwege specifieke verantwoordelijkheden rond het beoordelen van de aanvragen en het borgen van kennis. De coördinatoren werken respectievelijk 10 en 12 uur per week.
- Intermediairs/contactpersonen: zij zijn het gezicht naar de ouders toe en komen zo nodig bij de mensen thuis om te helpen bij de aanvragen. In 2023 is een start gemaakt met een Handleiding op papier, zodat iedereen een map heeft met de nodige informatie rond de voorzieningen en doorverwijsmogelijkheden. Hier is een werkgroep voor gevormd, naast de werkgroep zomeractiviteiten.
- Administratief medewerker: 1 en dan met name de boekhouding.
- Medewerkers PR: social media schiet er vaak bij in. Wij zijn op zoek naar een partner die Leergeld ZWF hierin vrijwillig wil bijstaan.
- Overige medewerkers: ICT ondersteuning voor ouders en websitebeheer. Een vrijwilliger zorgt dat tweedehandsdesktops zijn opgeschoond en dat Office 2019 is geïnstalleerd. Daarna brengt hij de apparatuur persoonlijk bij de ouders thuis en zorgt dat alles goed wordt aangesloten. Ruim 30 gezinnen met jonge kinderen hebben hier gebruik van gemaakt.

### 3.2 Overlegstructuur

- Bestuursvergaderingen: 6 keer.
- Overleg coördinatoren en bestuur: 4 keer.
- Intermediairoverleg: uitwisseling van informatie en kennisdeling; 3 keer dit jaar.
- Er zijn 3 brainstormbijeenkomsten geweest in aanwezigheid van het bestuur en de coördinatoren gericht op de inhoud en de dagelijkse praktijk.

### 3.3 Andere wetenswaardigheden

Vanuit de gemeente De Fryske Marren heeft Leergeld ZWF een Social Return on Investment (SROI) verplichting. Hierbij wordt bewust gekeken naar het creëren van werkgelegenheid voor groepen die normaal gesproken minder kansen krijgen op de arbeidsmarkt. Wij zijn van oorsprong een vrijwilligersorganisatie. Echter door de explosieve groei en het toenemen van de (financiële) verantwoordelijkheden worden de taken steeds complexer. Wij zijn blij met de boekhoudkundige- en administratieve ondersteuning in de vorm van een werkervaringsplaats van 12 uur per week.

## 4 De financiën in 2023

Over 2023 is er een nadelig saldo gerealiseerd; dit is onttrokken aan het eigen vermogen.  
Zie voor meer details het financieel jaarverslag

## 5 Plannen voor het komende jaar

Speerpunten:

- De website vereenvoudigen, zodat de teksten makkelijk te lezen zijn. Ook komt er een vertaalknop, zodat ouders in eigen taal de informatie kunnen lezen.
- Aansluiting blijven zoeken bij jeugdigen en hun ouders, zodat het aanbod aan voorzieningen aansluit bij wat er nodig is om gezond en gelijkwaardig op te groeien.
- De administratieve werkdruk van met name de coördinatoren oplossen, zodat zij de ruimte krijgen om zich te richten op het bereiken van meer ouders.
- Werven van intermediairs/contactpersonen, die de belangrijkste schakel vormen naar de ouders.
- De werkzaamheden rond de zomeractiviteiten vereenvoudigen, omdat het teveel werk is. Hierin wordt de samenwerking gezocht met Yokado.

## Bijlage 1 De Leergeldformule

### **Stap 1 | Huisbezoek of uitgebreide intake**

Gezinnen die Leergeld om ondersteuning vragen worden vaak thuis bezocht door een goed opgeleide en geïnformeerde medewerker, meestal een vrijwilliger. Contact via een spreekuur of (beeld) bellen is ook mogelijk. Tijdens een persoonlijk gesprek wordt de situatie van het gezin besproken en de ondersteuningsbehoefte geïnventariseerd. Op basis van beschikbare documenten wordt een overzicht gemaakt van het gezinsinkomen en vindt toetsing plaats van de inkomens- en (eventuele) schuldensituatie. Dit vormt de basis voor het in aanmerking komen voor ondersteuning. Een uitzondering hierop is mogelijk als de inkomens- en schuldensituatie al door een andere professionele organisatie is gedaan.

### **Stap 2 | Voorzieningen**

Tijdens het persoonlijk gesprek kijkt de medewerker met de ouders of verzorgers wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot de gevraagde ondersteuning. Eerst wordt gekeken of zij een beroep kunnen doen op bestaande voorzieningen, zoals regelingen van de gemeente of andere instanties/organisaties. Dikwijls kan Leergeld helpen bij het aanvragen van deze voorzieningen. Ook wordt gekeken of voor andere kinderen ondersteuning nodig is.

### **Stap 3 | Leergeld biedt financieel vangnet**

Wanneer het ontbreekt aan bestaande voorzieningen voor de betreffende vraag om ondersteuning voor het kind, of wanneer deze voorzieningen niet toereikend zijn, dan biedt Leergeld ondersteuning in de vorm van giften in natura of vergoeding van kosten aan scholen, clubs, winkels etc. De afweging hierbij is altijd dat de ondersteuning bijdraagt aan de missie van Leergeld: het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met geldzorgen door meedoen mogelijk te maken. Want nu meedoen is straks meetellen!

### **Stap 4 | Doorverwijzing**

Daarnaast verwijst de medewerker waar nodig naar andere instanties/organisaties die het gezin verder kunnen helpen. Dit kan zowel gaan om materiële als immateriële ondersteuning, zoals schuldhulpverlening, maatschappelijk werk, de sociaal raadslieden, de voedselbank of de kledingbank.

### **Stap 5 | Follow-up**

Na goedkeuring van de ondersteuningsvraag van de ouders of verzorgers bij Leergeld blijft het contact met de betreffende gezinnen doorgaans bestaan. De manier waarop kan verschillend zijn. Bijvoorbeeld via (beeld)bellen of een persoonlijke ontmoeting met een medewerker tijdens een afspraak. Als een aanvraag afgewezen wordt, wordt uitgelegd waarom. Als de situatie verandert kan opnieuw om ondersteuning gevraagd worden bij Leergeld.

### **Stap 6 | Signalering van structurele belemmeringen**

Merkt de medewerker structurele belemmeringen op die het gezin in de weg staan om de eindjes aan elkaar te knopen of om stappen vooruit te zetten, dan meldt de medewerker dit bij de Leergeldstichting. Deze signalen gebruikt de Leergeldstichting richting gemeente(n) en/of richting Leergeld Nederland zodat zij structurele belemmeringen aan de kaak kunnen stellen en agenderen bij partijen die deze belemmeringen weg kunnen nemen.

# Financieel jaarverslag 2023

## **Algemeen**

### *Inleiding*

De stichting draagt de naam Stichting Leergeld Zuidwest Friesland fondsenwerving ter bekostiging van opleiding en ontplooiing van leerplichtige kinderen en is gevestigd in de gemeente Súdwest-Fryslân. De stichting is opgericht op 17 maart 2006 voor onbepaalde tijd. De stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 0113068.

### *Doel en Middelen*

Stichting Leergeld heeft tot doel:

Het voorkomen van sociaal isolement dan wel sociale uitsluiting van schoolgaande kinderen/jongeren, in principe in de leeftijd van vier tot achttien jaar, uit minima gezinnen, voor wie overheidsvoorzieningen uitgeput, niet toereikend dan wel niet-beschikbaar zijn en die niet in staat zijn uit eigen middelen hun kinderen normaal te laten participeren binnen het onderwijs en/of in het sociaal maatschappelijk leven op en rond school.

De hulpverlening aan deze kinderen wordt genoemd MEEDOEN.

Het werkgebied van de stichting is de gemeenten De Fryske Marren en Súdwest-Fryslân.

### *Rekening en verantwoording*

Jaarlijks wordt door het bestuur rekening en verantwoording afgelegd over het afgelopen boekjaar.

### *Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling*

#### Grondslagen voor waardering van activa en passiva

De jaarrekening is zoveel als mogelijk opgesteld op basis van de richtlijnen voor de verslaglegging voor kleine rechtspersonen "C1 kleine organisaties zonder winststreven".

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva worden opgenomen tegen hun nominale waarde.

#### Grondslagen voor de resultaatbepaling.

Baten en lasten worden toegekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd dan wel dat de baten zijn toegezegd als een harde toezegging. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. De basis voor het vormen van reserves zijn toegelicht in de jaarrekening met hun bestemming.

### *Cliënten*

De hieronder verantwoorde betalingen betreft de daadwerkelijk in het verslagjaar verrichte betalingen. Deze betalingen worden vastgelegd in het systeem LISY dat een automatische koppeling heeft met de financiële administratie die gevoerd wordt in Twinfield. Van de niet kind gebonden uitgaven is een verantwoording in de vorm van declaraties en of facturen.

Balans per 31 december 2023

	<b>31-12-2023</b>	<b>31-12-2022</b>
	€	€
<b>ACTIVA</b>		
<u>Vaste activa</u>		
inventaris	0	0
Computer	0	0
<u>Vlottende activa</u>		
voorraad laptops en Squala	15.432	14.506
Nog te ontvangen subsidie SZW	58.706	0
Nog te ontvangen bedragen	0	0
<u>Liquide middelen</u>		
Rabobank NL79 RABO 0128 0743 29	25.833	1.308
Rabobank NL42 RABO 1096 2121 10	93.293	194.307
<b>Totaal activa</b>	<u>193.264</u>	<u>210.121</u>
 <b>Passiva</b>		
Eigen vermogen	148.870	171.177
Continuïteitreservering	15.000	15.000
Overlopende passiva	29.394	23.944
<b>Totaal passiva</b>	<u>193.264</u>	<u>210.121</u>



## Toelichting op de balans per 31 december 2023

### **Activa**

#### **Vorraad**

Dit betreft voorraad gekocht in het boekjaar en worden verstrekt aan de kinderen in het komende boekjaar.

#### **Liquide middelen**

De saldi van bankrekeningen zijn in overeenstemming met de afschriften van de bank.

### **Passiva**

#### **Eigen vermogen**

Het eigen vermogen is gevormd uit de cumulatieve resultaten. Het negatieve resultaat over 2022 is ten laste van het eigen vermogen gebracht.. Het vermogen staat ter vrije beschikking om aan de activiteiten van de stichting te besteden.

#### **Continuïteitsreservering**

Deze reservering is gevormd ter dekking van vaste lasten indien er geen overige activiteiten en inkomsten meer zijn.

#### **Overlopende passiva**

Dit betreft een aantal bedragen, betaald in 2024, welke betrekking hebben op het boekjaar 2023.

#### **Resultaat en resultaat bestemming**

Het negatieve resultaat over 2023 van € 14.809 is ten laste gebracht van het eigen vermogen.

## Exploitatierkening 2023

	<b>2023</b>		<b>2022</b>	
<i>Ontvangsten</i>	€	€	€	€
<b>Subsidies</b>				
Gemeente De Fryske Marren	130.000		120.000	
Gemeente Súdwest-Fryslân	81.209		79.484	
SZW subsidie AKDM (aanvulling op 2022)	6.863			
SZW instellingssubsidie MdM 2023	107.875		33.000	
Opbrengst Geen Kind Achterop campagne	<u>250</u>		<u>          </u>	
		326.197		232.484
<b>Overig</b>				
Giften en schenkingen	37.409		32.883	
Bijdrage SJF	0		0	
Ontvangen bankrente	<u>0</u>		<u>0</u>	
		37.409		32.883
<b>Inkomsten</b>		363.606		265.367
 <i>Kosten</i>				
Personeelskosten	24.132		24.717	
Huisvestingskosten	3.054		2.672	
Beheer en adm. kosten	3.034		7.104	
Kosten vrijwilligers	9.101		9.353	
Contributie Leergeld Nederland	3.150		3.150	
Wervingskosten	0		0	
Rente en bankkosten	<u>1.289</u>		<u>733</u>	
		43.759		47.729
<b>MEEDOEN</b>				
Onderwijs	104.722		99.993	
Sport	12.959		14.420	
Cultuur	53.194		39.294	
Welzijn	<u>163.781</u>		<u>145.945</u>	
		334.656		299.652
<b>Uitgaven</b>		378.415		347.381
<b><u>Resultaat</u></b>		-14.809		-82.014

## Toelichting op de exploitatierekening 2023

### Ontvangsten

Naast de gemeentelijke subsidie van de gemeenten De Fryske Marren en Súdwest-Fryslân is er subsidie ontvangen van SZW via Leergeld Nederland. Van diverse ondernemingen en stichtingen zijn bedragen ontvangen. Voorts zijn er jaarlijks ontvangsten van particuliere giften.

### Uitgaven

De eigen organisatiekosten van de stichting bestaan onder meer uit de huurkosten van de kantoorruimte, de jaarlijkse kosten van de accountant, vrijwilligersvergoedingen, de jaarlijkse contributie aan Leergeld Nederland en personeelskosten.

De stichting heeft over het jaar 2023 even als in 2022 twee personeelsleden in dienst ( 0,49 FTE)

De uitgaven in het kader van Meedoen zijn in 2023 ten opzichte van 2022 met 11% gestegen tot een bedrag van bijna € 334.656. De uitgaven aan Onderwijs zijn in 2023 zijn nagenoeg gelijk gebleven. De uitgaven aan Sport zijn afgenomen, omdat deze grotendeels via de gemeente Súdwest-Fryslân gaan en een deel via De Fryske Marren. De uitgaven Cultuur zijn in 2023 ten opzichte van 2022 wel fors toegenomen. De reden hiervoor is de voorziening zomeractiviteiten in 2023.

### Resultaat

Aangezien de inkomsten over 2023 lager zijn geweest dan de uitgaven van Meedoen is er over 2023 een nadelig saldo gerealiseerd. Dit saldo is onttrokken aan het eigen vermogen van de stichting.

## Vaststelling jaarverslag

In de bestuursvergadering van 27 juni 2024 heeft het bestuur van de Stichting Leergeld Zuidwest Friesland de jaarrekening 2023 vastgesteld.

Met betrekking tot het exploitatieresultaat is besloten om dit ten laste te brengen van het eigen vermogen van de stichting.

Aldus vastgesteld en besloten.

Sneek, 27 juni 2024

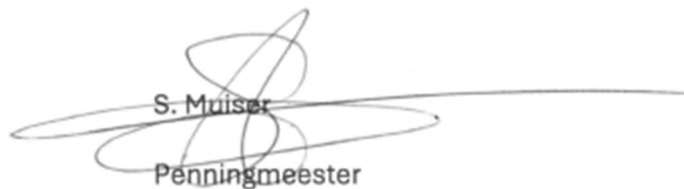
M. Hayinga  
Voorzitter



M.L. Neuvel  
Secretaris



S. Muiser  
Penningmeester



J. van der Horst-Vansen  
Bestuurslid



Aan het bestuur van  
Stichting Leergeld Zuidwest Friesland  
It Jacht 20  
8501 RT Joure

Gorredijk, 27 juni 2024

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over het boekjaar 2023 van uw stichting.

Ingevolge uw opdracht hebben wij 'het financieel jaarverslag 2023' samengesteld.

### **SAMENSTELLINGSVERKLARING**

Het financieel jaarverslag 2023, als onderdeel van het jaarverslag 2023 van Stichting Leergeld Zuidwest Friesland te Sneek is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Dit financieel verslag bestaat uit de balans per 31 december 2023 en een exploitatierekening 2023 met toelichting.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van een financieel overzicht in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Nederlandse Burgerlijk Wetboek (BW) alsmede de statuten van de stichting. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast. In dit geval zijn er geen algemene wettelijke bepalingen voor de inrichting van het verslag van de penningmeester, behoudens hetgeen is vermeld in artikel 2:10 BW.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van het verslag globaal nagegaan dat het beeld van het verslag overeenkwam met onze kennis van de Stichting.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van dit verslag mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Wij vertrouwen erop hiermede aan uw opdracht te hebben voldaan.

Hoogachtend,

MRW Accountants

T.S. Elzinga  
Accountant-Administratieconsulent

Gorredijk	Sneek	Wolvega
Schansburg 8	Westereems 14	Van der Sandeplein 6
8401 SC Gorredijk	8602 CR Sneek	8471 RX Wolvega
0850 - 655 655	0850 - 655 620	0850 - 655 640
gorredijk@mrw.nl	sneek@mrw.nl	wolvega@mrw.nl

[mrw.nl](http://mrw.nl)

MRW Accountants wordt uitgeoefend in de besloten vennootschap MRW Accountants B.V., KvK: 011 06 792. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door ons gedane aanbiedingen en op alle met ons gesloten overeenkomsten. Een exemplaar ligt ter inzage op ons kantoor en zal op verzoek kostenloos worden verstrekt.